

**Lampiran 2.8 : Lampiran laporan kegiatan PMP 2 Mahasiswa**

**Lampiran 2.8.1: Contoh Halaman Judul/Cover Laporan  
Kegiatan PMP 2**

**LAPORAN KEGIATAN  
PRAKTIK MANAJEMEN PENDIDIKAN 2 GELOMBANG I / II <sup>(1)</sup>  
DI MTs/SMP/MA/SMA/SMK<sup>(2)</sup>...  
KABUPATEN...**



Disusun Oleh:

No.	Nama Mahasiswa	NIM	Prodi	Tanda Tangan
1	...(Ketua Kelompok)			
2	...(sekretaris)			
3	...(bendahara)			
4	...(anggota)			
Dst	...(anggota)			

**JURUSAN TARBIYAH  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA**

**TAHUN 2018**

Keterangan:

<sup>(1)</sup> = pilih Gelombang I atau Gelombang II

<sup>(2)</sup>...= pilih sekolah/madrasah yang sesuai

**Lampiran 2.8.2: Contoh Lembar Persetujuan & Pengesahan  
DPL & Supervisor**

**LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN  
LAPORAN KEGIATAN  
PRAKTIK MANAJEMEN PENDIDIKAN 2 GELOMBANG I / II<sup>(1)</sup>**

Laporan kegiatan ini disusun dalam rangka memenuhi persyaratan  
matakuliah Praktik Manajemen Pendidikan 2 (PMP 2)  
Mahasiswa Jurusan Tarbiyah IAIN Madura  
Semester Gasal Tahun Akademik 2018/2019  
di MTs/SMP/MA/SMA/SMK<sup>(2)</sup>...  
Kabupaten .....

Ketua Kelompok:

(Nama dan Tanda Tangan)

NIM: .....

Menyetujui dan Mengesahkan,

NO	NAMA DPL & SUPERVISOR	TANDA TANGAN
1	...	1
2	...	2
3	...	3

Pamekasan,.....2018  
Mengetahui,  
Plt. Kepala Lab. Tarbiyah,

Dr. Abd. Mukhid, M.Pd  
NIP: 196711101994031004

Keterangan:

<sup>(1)</sup> = pilih Gelombang I atau Gelombang II

<sup>(2)</sup>...= pilih sekolah/madrasah yang sesuai

**Lampiran 2.8.3: Contoh Lembar Persetujuan & Pengesahan  
Tenaga kependidikan**

**LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN  
LAPORAN KEGIATAN  
PRAKTIK MANAJEMEN PENDIDIKAN 2 GELOMBANG I / II<sup>(1)</sup>**

Laporan kegiatan ini disusun dalam rangka memenuhi persyaratan  
matakuliah Praktik Manajemen Pendidikan 2 (PMP 2)  
Mahasiswa Jurusan Tarbiyah IAIN Madura  
Semester Gasal Tahun Akademik 2018/2019  
di MTs/SMP/MA/SMA/SMK<sup>(2)</sup>...  
Kabupaten .....

Ketua Kelompok:

(Nama dan Tanda Tangan)

NIM: .....

Menyetujui dan Mengesahkan,

NO	KEPALA TU/TENAGA KEPENDIDIKAN	TANDA TANGAN
1	...	1
2	...	2
dst	...	Dst

Pamekasan,.....2018

Mengetahui,

Kepala Sekolah/Madrasah,

(Nama Lengkap, Tanda Tangan & Stempel)

NIP:.....

Keterangan:

<sup>(1)</sup> = pilih Gelombang I atau Gelombang II

<sup>(2)</sup>...= pilih sekolah/madrasah yang sesuai

## **Lampiran 2.8.4: Contoh Format Laporan PMP 2**

### **FORMAT PENULISAN LAPORAN PMP 2**

**Halaman Judul/Cover** (lihat Lampiran 2.8.1)

**Halaman Persetujuan dan Pengesahan** (lihat Lampiran 2.8.2 dan Lampiran 2.8.3)

**Kata Pengantar** (berisi tujuan kegiatan dan ucapan terima kasih kepada berbagai pihak yang terlibat dalam kegiatan PMP 2)

### **DAFTAR ISI**

#### **BAB I: Pendahuluan**

- A. Urgensi Praktik Manajemen Pendidikan 2
- B. Gambaran Umum Sekolah/Madrasah (meliputi: bangunan fisik, kurikulum, sarana dan prasarana, guru dan siswa).

#### **BAB II: Orientasi Kampus [berisi kegiatan pra PMP 2 (Pembekalan/*Coaching*)]**

#### **BAB III: Observasi Lingkungan Sekolah/Madrasah**

- A. Deskripsi Umum Sekolah/Madrasah Latihan
- B. Observasi Manajemen Model

#### **BAB IV: Pelaksanaan Praktik Manajemen Pendidikan 2**

- A. Praktik Administrasi dan Manajemen Sekolah/Madrasah
- B. Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler
- C. Pengelolaan Sumber Belajar
- D. Faktor Pendukung dan Kendala Pelaksanaan PMP 2

#### **BAB V: PENUTUP**

- 1. Kesimpulan
- 2. Saran-saran

**Lampiran 2.8.5: Lampiran-Lampiran Laporan Kegiatan PMP 2 :**

- Lampiran 2.8.5.a : Foto Kegiatan Penyerahan Mahasiswa oleh DPL di Sekolah/Madrasah
- Lampiran 2.8.5.b : Struktur Organisasi, Data Guru, Data Siswa, dll
- Lampiran 2.8.5.c : *Copy* Daftar Hadir Mahasiswa dan DPL di Sekolah/Madrasah
- Lampiran 2.8.5.d : Daftar Kegiatan Mahasiswa
- Lampiran 2.8.5.e : Kalender Pendidikan
- Lampiran 2.8.5.f : Contoh Rencana Pelaksanaan Manajemen Sekolah/Madrasah (RPMSM)
- Lampiran 2.8.5.g : Foto Mahasiswa Bersama Kepala Sekolah/Madrasah, Guru Pamong dan Kepala TU/Tenaga Kependidikan
- Lampiran 2.8.5.h : Foto Mahasiswa Bersama Peserta Didik
- Lampiran 2.8.5.i : Foto Mahasiswa Bersama DPL dan Supervisor
- Lampiran 2.8.5.j : Foto-foto lainnya Kegiatan Mahasiswa di Sekolah/Madrasah
- Lampiran 2.8.5.k : Foto Penjemputan Mahasiswa oleh DPL di Sekolah/Madrasah

Keterangan :

*file (softcopy)* foto-foto pada Lampiran 2.8.5.a; 2.8.5.g; 2.8.5.h; 2.8.5.i; 2.8.5.j; dan 2.8.5.k dikumpulkan di Lab. Tarbiyah